

Formulir Lamaran Kerja

(coret yang tidak perlu)

Lengkapi dengan HURUF CETAK.

Bagian A – Data Pribadi

Nama

Nama Panggilan

Alamat Rumah

Alamat pos (Jika berbeda dengan alamat rumah)

Kode Pos	Kode Pos

No Telepon:
(Rumah) (Lainnya)

Alamat e-mail: No KTP/SIM/Passport:

Tanggal lahir: Jenis Kelamin
Hari / Bulan / Tahun L: P:

Bagian B – Pendidikan dan Pelatihan

Pendidikan – Sertakan fotokopi ijazah atau transkrip nilai terakhir yang telah dilegalisir

Nama Institusi	Tahun Masuk	Tahun Keluar	Jenjang Pendidikan & IPK	Jurusan

Lamaran kerja maritim Group



Pelatihan – Sertakan fotokopi sertifikat		
Nama Institusi	Tahun	Jenis Pelatihan

Kemampuan Bahasa		
Bahasa	Lisan	Tertulis

Keanggotaan/Afiliasi

Bagian C – Pengalaman Kerja/Magang

Pengalaman Kerja Sebelumnya				
Dari	Sampai	Posisi	Nama Perusahaan & Lokasi	Nama Supervisor

Bagian D – Informasi Lain

Apakah anda mempunyai catatan kriminal?

Ya: Tidak:

Apakah anda mempunyai keluarga atau teman dekat yang bekerja pada instansi pemerintah baik di kantor pusat, regional maupun daerah, yang berhubungan dengan BP dan kemungkinan terjadi konflik kepentingan atau dapat dipersepsikan terjadi konflik kepentingan dengan peranan atau tugas anda di BP?

Ya: Tidak:

Jika ya, apa jabatan orang tersebut di perusahaan/instansi dimana dia bekerja: (misal pejabat pemerintah sipil/militer, kepolisian, manajer perusahaan negara/daerah, dan sebagainya). Tuliskan N/A jika anda menjawab “Tidak” untuk pertanyaan di atas

Apa hubungan anda dengan orang tersebut (misal: teman, rekanan bisnis, orang tua, kakek/nenek, suami/istri, kakak/adik, paman/bibi atau keluarga dekat lain). Tuliskan N/A jika anda menjawab “Tidak” untuk pertanyaan di atas.

Dengan ditandatanganinya Formulir Lamaran Magang ini saya dengan ini menyatakan bahwa:

1. Seluruh data dan keterangan yang saya cantumkan di dalam Formulir Lamaran Magang ini adalah benar dan akurat;
2. Saya mengizinkan Perusahaan atau pihak lain yang mewakili kepentingan Perusahaan untuk melakukan pengecekan guna memastikan kebenaran dan keakuratan dari data dan keterangan yang saya sampaikan di dalam Formulir Lamaran Magang ini;
3. Dalam hal Perusahaan menemukan dan/atau membuktikan bahwa data atau keterangan yang saya sampaikan tidak benar dan tidak akurat maka dengan ini saya setuju bahwa Perusahaan dapat memutuskan hubungan kerja sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Nama : _____

Tanda Tangan : _____

Tanggal : _____